

مدارک مورد نیاز جهت انجام حواله های نیمایی مشتریان حقوقی :

- ❖ فیش واریز ریال
- ❖ فرم حواله صرافی با مهر و امضای شرکت متقاضی به همراه مهر تائید امضا از طرف بانک تجارت
- ❖ پروفرما اینویس با مهر و امضای شرکت ذینفع مطابق با فرم حواله ارزی
- ❖ برگه ثبت سفارش صادره از طرف بانک تجارت همراه با مهر بانک تجارت
- ❖ نامه معرفی نماینده جهت انجام امور خرید ارز همراه با مهر تائید امضا از طرف بانک تجارت و درج شماره ملی شخص و شماره ثبت سفارش و کد درخواست در نامه مذکور
- ❖ نامه گزارش عملکرد فروش و فاکتور سنا و فاکتور فروش پیوست شده با درج مهر و امضا (این سه برگ پس از واریز ریال توسط شرکت متقاضی توسط صرافی تجارت ارسال میگردد)
- ❖ در صورت درخواست دریافت ارز به صورت نقد در کشور مقصد (ترکیه ارز یورو-امارات ارز درهم) نامه در سربرگ شرکت با درج مهر و امضا و همچنین تائید امضا از طرف بانک مبنی بر معرفی نماینده جهت تحویل ارز ( با ذکر نام و نام خانوادگی - شماره ثبت سفارش و یا کد درخواست-شماره شناسایی و شماره همراه) پذیرش کسر یک درصد کارمزد پرداخت نقدی از اصل مبلغ حواله حتما در نامه ذکر گردد. همچنین ذینفع مورد نظر می بایست طی یک نامه در سربرگ شرکت نماینده مورد نظر خود را جهت دریافت ارز معرفی نماید.
- ❖ همچنین در صورت درخواست ارسال حواله به بانک mellidubai نامه جهت پذیرش کسر کارمزد ۱/۱٪ از اصل مبلغ به همراه مهر تائید بانک می بایست برای این صرافی ارسال گردد

در صورت وجود هرگونه سوال با شماره های ذیل تماس حاصل فرمائید :

109-114-122-115 داخلی 021-77621013-15

آدرس پستی : خیابان شریعتی ، پایینتر از بهار شیراز ، نبش خیابان شهید جوهرچی ، پلاک ۳۶۶ ، کد پستی : ۱۵۶۴۹۶۸۷۶۶